

Договор между школой и родителями (законными представителями)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Октябрьская школа Первомайского района Республики Крым», в дальнейшем именуемое Школа, в лице и.о.директора Куминовой Натальи Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа и Родитель объединяют свои усилия в обучении (Ф.И.О. ученика)

_____ г. рождения, именуемого в дальнейшем Ученик.

1.2. Школа и Родитель совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Ознакомить Родителя с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в школе основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, обеспечивающими организацию образовательного процесса.

2.1.2. Обеспечить обучающемуся приобретение знаний, умений и навыков в объеме общего образования, с выдачей, при условии успешной сдачи выпускной итоговой аттестации, аттестата (свидетельства) государственного образца.

2.1.3. Осуществлять обучение по образовательным программам, обеспечивающим усвоение государственного стандарта общего образования.

2.1.4. Адекватно применять формы, методы и средства организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающегося.

2.1.5. Фиксировать основные образовательные результаты Ученика и знакомить с ними Родителя. Оказывать квалифицированную научно-педагогическую помощь Родителю в вопросах психологии и педагогики.

2.1.6. На время учебных занятий, при условии нахождения Ученика в Школе, отвечать за сохранение его здоровья и жизненной безопасности.

2.1.7. Предоставить Ученику возможность участвовать в творческих лабораториях, факультативах, курсах, индивидуальных занятиях, курсах по выбору и иных, практикуемых в Школе, формах образовательных услуг на специально оговариваемых условиях.

2.1.8. По окончании каждого учебного года заполнять и при необходимости выдавать документ с указанием уровня усвоения Учеником базовых и дополнительных дисциплин (табель успеваемости).

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. Нести ответственность за воспитание своих детей, создавать условия для получения ими основного общего образования.

2.2.2. Признавать за своим ребенком право быть самоценной личностью с собственным мировоззрением и собственной жизненной позицией.

2.2.3. Поддерживать усилия учителей по развитию ребенка, навыков творческого мышления, самовыражения.

2.2.4. Поддерживать и повышать авторитет Школы как внутри, так и вне нее.

2.2.5. Выполнять правила внутреннего распорядка Школы, принимать участие во всех делах Школы, относящихся к компетенции Родителя.

2.2.6. Прививать ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Школы.

2.2.7. Обеспечивать своевременную явку Ученика в Школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями, а внешний вид ученика должен соответствовать «Требованиям, предъявляемым к внешнему виду обучающихся».

2.2.8. В случае отсутствия Ученика в Школе по болезни предоставлять медицинскую справку, в случае отсутствия по другим уважительным причинам - предоставить объяснительную от родителей.

2.2.9. Контролировать успеваемость Ученика и выполнение требований учебно-педагогического процесса.

2.2.10. Нести материальную ответственность за порчу и утрату Учеником имущества Школы и имущества других детей.

2.2.11. Родитель обязан, как пользователь системы ЭЖ и ЭД;

- Зарегистрировать согласия/несогласия на обработку персональных данных граждан, желающих получать сведения об успеваемости их детей (подопечных) в электронной форме.
- как участники образовательного процесса, имеющие доступ к ЭЖ и ЭД, обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, соблюдать конфиденциальность условий доступа в свой личный кабинет (логин и пароль).

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Отчислить обучающегося из школы:

- а) по решению педагогического совета и управляющего совета школы допускается исключение из школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава школы.
- б) по заявлению родителей (законных представителей) в исключительных случаях по достижении 15-летнего возраста для получения образования в других образовательных учреждениях;
- в) по достижении возраста 18 лет.

3.1.2. По рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии, при согласии родителей переводить обучающегося на обучение по программе специального (коррекционного) учреждения, VII, VIII видов в общеобразовательном классе.

3.1.3. В случае нарушения пунктов настоящего договора и Устава школы принимать меры дисциплинарного воздействия к ученику, предусмотренные «Законом об образовании РФ».

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Выбирать формы обучения (семейное обучение, очное, заочное обучение, обучение на дому при наличии справки ВК).

3.2.2. Защищать законные права и интересы детей: для этого необходимо обратиться с письменным заявлением к директору Школы, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ.

3.2.3. В случае конфликта между родителями и учителем по поводу объективности выставления отметки приказом директора Школы создается независимая комиссия педагогов школы, которая проверяет знания ученика и выставляет соответствующую отметку.

3.2.4. Участвовать в управлении Школой, т.е. избирать и быть избранным в Управляющий совет школы; принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.

3.2.5. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося; посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора школы, с согласия учителя, ведущего урок.

3.2.6. Знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.2.7. В согласованное время посещать школу и беседовать с педагогами.

3.2.8. Просматривать успеваемость ребенка, сведения о домашних заданиях, темах уроков, рекомендациях учителя в электронном дневнике;

3.2.9. Пользоваться сервисами системы (мобильная услуга - SMS -рассылка оценок (отметок) на личный мобильный телефон родителя (законного представителя), информирование по электронной почте)

3.2.10. Предусмотреть форму регистрации контроля за просмотром электронного дневника учащегося родителями (законными представителями)

3.2.11. На получение информации правах на получение информации через ЭД в режиме реального времени о расписании занятий, замене и переносе уроков, графике проведения контрольных работ в рамках отчетного периода, о педагогах, работающих с классом, учебной группой, учебным потоком или обучающимся по индивидуальному учебному плану, о графике каникул, о выданных домашних заданиях, о рекомендациях педагогов через веб-интерфейс персонального кабинета в информационной системе «Электронный журнал/дневник»,

3.2.12. На просмотр дневника обучающегося из своего личного кабинета, а также, в зависимости от сервисов информационной системы «Электронный журнал/дневник», могут подписаться на мобильную услугу - SMS-рассылку оценок (отметок), или на рассылку информации электронного дневника на адрес персональной электронной почты.

3.2.13. На получение отчетности об уровне освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования («Электронный журнал/дневник»):

- о пропущенных уроках (занятиях) с указанием тем программного материала по каждому обучающемуся для реализации комплексных, индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий.

- о неудовлетворительных оценках (отметках) с указанием тем программного материала по каждому обучающемуся для реализации комплексных, индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий.

4. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания.
- 4.2. Срок действия Договора до получения основного общего образования.
- 4.3. Договор продлевается автоматически, если ни одна из сторон не заявила об его расторжении за три месяца до окончания срока действия.
- 4.4. Договор может быть расторгнут досрочно:
- 4.4.1. По инициативе одной из сторон в случае невыполнения своих обязательств другой стороной.
- 4.4.2. По инициативе Школы согласно пунктам 3.1.1.
- Настоящий договор совершен в двух аутентичных экземплярах, имеющих равную силу. Один экземпляр хранится в делах Школы, другой вручен Родителю.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Школа:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Октябрьская школа Первомайского района
Республики Крым» (МБОУ Октябрьская школа)
296323 Республика Крым
Первомайский район
с. Октябрьское ул.Ленина,23
И.о директора
_____ Н.И.Куминова

Родитель:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Республика Крым _____

_____ (подпись) (ФИО)