

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Октябрьская школа Первомайского района Республики Крым»

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
«Анализ работы МБОУ Октябрьская школа по итогам первого полугодия
2024-2025 учебного года»

Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год проведен в соответствии годовым планом работы МБОУ Октябрьской школы.

Сроки проведения анализа: 18.01.2025–28.01.2025.

Цель анализа: проанализировать результаты деятельности школы за 2024-2025 учебный год, в том числе организации образовательной деятельности по ФОП НОО, ООО и СОО, дать сравнительный анализ качества обучения, выявить основные проблемы учебной деятельности, наметить пути их решения.

Метод анализа: наблюдение, анализ документации.

Аналитическая часть

1. Условия реализации образовательных программ

В 2024-2025 учебном году в школе продолжается реализация ООП НОО, ООО и СОО по ФОП ООО, НОО и СОО. Контингент учащихся был обеспечен всеми учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

На уровне среднего общего образования организовано профильное обучение по универсальному профилю агроэкологическая направленность.

Режим работы школы определяется утвержденными календарными учебными графиками.

Состав обучающихся: на начало учебного года в школе было 122 ученика, на конец второй четверти – 121 учеников. Основная причина выбытия – перемена места жительства и выбор формы обучения – самообразование: в 10 классе -1 ученик, в 11 классе-2 ученика.

Классы	численность				
	На начало учебного года	прибыло	выбыло	На конец второй четверти	Из них с ОВЗ
1–4-е	40	0	0	40	2
5–9-е	63	1	2	62	5
10–11-е	19	2	3	18	0
Общее по школе	122	3	5	121	7

В 2024-2025 учебном году школа осуществляла реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Результаты учебной деятельности

2.1. Качество образования

Мониторинг обученности обучающихся показывает, что высокий уровень образования на уровне начального общего образования снижается при переходе на уровень основного общего образования и достигает минимальных значений на уровне среднего общего образования. С возрастом снижается мотивация к обучению, усиливается негативное влияние социума.

Показатели качественной успеваемости

Классы	Качественная успеваемость, %
	2024-2025 уч. год
1-4-е	62%
5-9-е	31%
10-11-е	23%
Общее по школе	39 %

2.2. Результаты внешней оценки качества образования

2.2.1. Итоговое сочинение

В декабре 2024 года обучающиеся 11 класса писали итоговое сочинение. Все обучающиеся получили «зачет» и допуск к сдаче ЕГЭ.

Выбор предметов выпускниками для сдачи ЕГЭ

Предмет	2024-2025 -11учеников	
Русский язык	11	100%
Математика базовая	11	100%
География	1	9 %
Обществознание	2	18 %

2.2.2. Работа по подготовке к ГИА:

-Ознакомление обучающихся и родителей с Положением об Государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

- Оформление стенда с материалами по подготовке к ГИА, к итоговому сочинению.
- Знакомство обучающихся 9 и 11 классов с материалами КИМов
- Проведение диагностических работ в ходе подготовки и проведения ЕГЭ (ГИА).
- Анализ результатов диагностических работ.
- Проведены пробные экзамены по математике в формате ОГЭ в 9 классе и в формате ЕГЭ в 11 классе.
- По русскому языку в 11 классе в ноябре было проведено пробное итоговое сочинение.
- В 9 классе в декабре проведено пробное итоговое собеседование.

Рекомендации:

Учителям-предметникам:

- осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами ФИПИ, в которых даются детальные рекомендации по подготовке к ГИА и анализ типичных ошибок;
- рационально распределить учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал элективных, факультативных и внеурочных курсов.

2.4. Результаты участия школы во Всероссийской олимпиаде школьников

В школе проведены школьные туры предметных олимпиад по 11 предметам и на платформе «Сириус» по 4 предметам.

По всем предметам имеются протоколы и аналитические отчеты с итогами олимпиад.

Школой оформлены заявки для участия в 11 предметных олимпиадах.

Количество победителей муниципального уровня по предметам

Предмет	Количество призовых мест	Количество победителей
Искусство	1	3

По предмету искусство учащиеся приняли участие в Республиканском этапе.

Так же учащиеся школы приняли участие в региональном этапе III Всероссийской олимпиады по естественнонаучной грамотности (для обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной направленности)

Рекомендации:

1. Руководителям ШМО провести содержательный анализ результатов муниципального этапа олимпиады на заседаниях в срок до 17.02.2025.
2. Выразить благодарность учащимся, занявшим призовые места в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, и их педагогам.
3. Учителям-предметникам уделять особое внимание формированию общеучебных умений, навыков и способов деятельности обучающихся, проработать задания, которые предлагались учащимся на олимпиадах прошлых лет, рассмотреть ошибки, сложные моменты, чтобы на следующий год по данным вопросам у учащихся было меньше затруднений.

3. Условия для развития профессиональных компетенций педагогов

3.1. Кадровый состав

Численность педагогических работников в 2024-2025 учебном году – 17 человек.

Образовательный ценз:

- с высшим образованием – 13 (76%),
- средним специальным – 4 (24%).

Уровень аттестации педагогических работников вырос по сравнению с прошлым годом и составил – 86,5 процента (45 работников), в том числе:

- с высшей квалификационной категорией – 4 (24%);
- I квалификационной категорией – 2 (12%);
- СЗД – 5 (29%).

Учителей со стажем работы:

- до 5 лет – 3 человека (18%);
- 5–10 лет – 3 человек (18%);
- 10–20 лет – 4 человек (24%);
- свыше 20 лет – 7 человек (40%).

Из всех педагогических работников – 6 человек (35%) пенсионного возраста.

3.2. Методическая работа

В 2024-2025 учебном году в школе работают методические объединения:

- учителей социально-гуманитарного цикла (руководитель Эмирсалиева Л.Х.),
- начального обучения (руководитель Ибадуллаева Э.Р.),
- учителей естественно-научного цикла (руководитель Сергеев В.Ф.);
- классных руководителей (руководитель Кушнирчук Е.Г.)

В соответствии с планом работы школы на 2024-2025 учебный год в первом полугодии проведены предметные недели по предметам начального обучения и естественно-научным дисциплинам.

Были проведены по два заседания МО

3.3. Организация и контроль повышения квалификации педагогов

Прошли курсы повышения квалификации в КРИППО согласно графика 2 учителя.

В 2025 году изъявили желание аттестоваться 8 учителей, из них один – на высшую квалификационную категорию, 5 на первую квалификационную категорию и 2 на СЗД.

Педагоги школы принимали участие в мероприятиях муниципального уровня:

Конкурс профессионального мастерства «Урок нравственности» - учитель Ткачук А.М., Хлибийчук Л.М.

В течение первого полугодия учебного года проведено 2 открытых урока для районного МО учителей истории – учитель Ткачук А.М.

Открытые внеклассные мероприятия провели:

- учителя начальной школы Аблаева Э.А., Лялька Г.В, Салиева Н.У.,
- учителя ШМО естественно-математического цикла – Сергеев В.Ф., Кушнирчук Е.Г., Хлибийчук Л.М., Сейдаметова Э.У., Сидоренко В.Ф.

Рекомендации:

1. Руководителям ШМО оказать методическую и организационную помощь педагогам, которые будут проходить аттестацию в следующем учебном году.

4. Реализация плана внутришкольного контроля

В первом полугодии 2024-2025 учебного года согласно плану внутришкольного контроля проверялись:

4.1. Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

4.2. Состояние классных журналов

4.2.1. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывает выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению о ведении классных журналов; своевременно и объективно выставлены отметки за четверти.

4.2.2. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (как осуществляют устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

4.2.3. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля и охватывала период январь–февраль. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке.

4.3. Организация адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов

В начале сентября в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического

тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-го класса находилась под администрации и классного руководителя. В 10-м классе проведены диагностические работы по русскому языку и математике.

4.4. Внеурочная деятельность

В соответствии с требованиями ФГОС для учащихся 1–11-х классов организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений прежде всего школа ориентировалась на запросы родителей, законных представителей учащихся, интересы учащихся, возможности и на приоритетные направления деятельности образовательной организации. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Внеурочные занятия проводят учителя начальной школы, учителя-предметники.

4.5. Материально-техническое оснащение

Мониторинг материально-технических условий показал, что материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации. В соответствии с планом внутришкольного контроля проводились проверки учебных кабинетов, спортивных залов, библиотеки. В кабинетах имеется автоматизированное рабочее место учителя (компьютеры, мультимедийные проекторы, видео- и аудиотехника), созданы условия для использования информационных и педагогических технологий. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки, имеются электронные образовательные ресурсы. Помимо учебных кабинетов, учащиеся школы имеют возможность пользоваться другими школьными кабинетами для проведения внеклассных и внеурочных занятий: спортивным, актовым залами, школьной библиотекой, инициативной комнатой, спортивной площадкой во дворе школы.

4.6. Образовательные потребности и запросы участников образовательной деятельности

Обучающиеся 6-11-х классов получили для предпрофильной подготовки ряд курсов для самоопределения: «Билет в будущее» и «Россия – мои горизонты». Обучающиеся 10-х и 11-х классов для профильной ориентации имели возможность выбрать предметы, которые будут изучать на углубленном уровне, и элективы.

Учащимся с ОВЗ созданы условия для обеспечения доступного качественного образования. По АООП обучаются семь человека: Убайдуллаев С., Аджисалиева А., Гуменюк Б., Грабко Д., Вогнистая М., Муzychук К., Кузнецов М.

4.7. Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок

В течение первого полугодия учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- посещаемость учащимися учебных занятий;
- работа учителей со слабоуспевающими учащимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

Общие выводы

1. Реализация образовательных программ по ФОП НОО, ООО и СОО в 2024-2025 учебном году проходит в штатном режиме.
2. Качество образования по школе – 38 процентов, что на 3 процента меньше, чем в прошлом учебном году.
3. Обучающиеся показали хорошие результаты на Всероссийской олимпиаде школьников в 2024-2025 учебном году. На муниципальном уровне 3 ученика стали победителями, 1 – призером.

Рекомендации

1. Администрации школы:
 - 1.1. Продолжить работу по созданию необходимых условий для реализации ООП начального, основного и среднего общего образования.
 - 1.2. Создать условия для эффективного прохождения учебного плана, поддерживать обучение с использованием ЭОР, расширить возможности дополнительного образования.
 - 1.3. Совершенствовать систему оценивания образовательных достижений.
 - 1.4. Реализовать комплекс мер по повышению качества образовательных услуг: нормализация учебной нагрузки, усиление направленности образовательных программ на их практическую ориентированность.
2. Педагогам-предметникам:
 - 2.1. Использовать информационные технологии в изучении отдельных предметов и в работе над межпредметными проектами.
 - 2.2. Совершенствовать методы работы с высокомотивированными и одаренными детьми.

Заместитель директора по УВР



Хлибийчук Л.М

28.01.2025г.

Директор школы



Н.И.Куминава